

# 112年度第三季社團活動經費補助申請辦法

公告日期：2022 / 06 / 07

## 1. 申請項目

112年07月至09月之活動費。

## 2. 申請截止時間

- 事前格式檢查(初審)：即日起至112年06月16日17:00:00止，依表單時間戳為準，自由交件，逾時不予受理。
- 正式審查(複審)：112年06月19日17:00:00至112年06月23日17:00:00為止，逾時不予受理，建議提前交件。

## 3. 申請辦法

請參照「國立中山大學學生社團經費補助要點」及「國立中山大學學生社團經費補助標準」填寫「社團活動經費補助申請表」，並依照本辦法所公告之注意事項，上傳至表單 (<https://forms.gle/i9CfLhGqaaEkwygP9>)。

## 4. 注意事項

- 4.1. 欲申請活動費補助者，請填寫「社團活動經費補助申請表」未繳交、內容填寫不全者或內容填寫有誤者皆不予補助；繳交後會透過各性質委員進行初審，若有疑義將退回社團修改，各社團於初審皆有乙次修正機會，經修正後，若仍有內容填寫不全或錯誤者，則該活動將不予補助。
- 4.2. 社團活動經費補助申請表及社團設備補助申請表，請使用附件之表格，不得使用其他格式，使用非制式之表格或未依規定填寫者皆不予補助。
- 4.3. 繳交方式說明：
  - 4.3.1. 繳交格式：每一份活動請繳交Word與PDF檔「各一份」，為確保社團繳交資料的格式不受到委員電腦系統不同而跑版，影響申請經費之權益，故需兩種格式都繳交一份。唯Word與PDF內容不同時，以pdf檔資料為準，不得有異議。請各社團繳交前確認內容是否正確且相同。
  - 4.3.2. 檔案名稱：112-3\_XX社\_活動名稱\_活動費 (範例，若躲貓貓社這次要申請「躲貓貓生死鬥」的活動費，將會繳交二個檔案，分別是112-3\_躲貓貓社\_躲貓貓生死鬥\_活動費.docx、112-3\_躲貓貓社\_躲貓貓生死鬥\_活動費.pdf)。
  - 4.3.3. 其他事項：若貴社有一份以上的活動經費補助申請表，請一個活動填寫一次表單，例如貴社若有三個活動，則要分別填寫三次表單。
- 4.4. 各社繳交上述資料時，為避免溝通上有所問題，請務必在表單中填寫正確的社長電子郵件信箱，退件時將以該信箱為窗口，修改過後之資料亦請各社社長統一填寫複審收件表單(<https://forms.gle/A4Go5wCyrJwia8oP8>)。若因該社負責同學非社長，而導致相關作業之通知上有所疏漏，則該社需自行承擔後果 (如

：經審會已通知社長修正申請表之內容，但社長未通知該負責同學，以致於未在期限內補交導致無法補助之情況，則需由該社自行負責。經審會不承擔因社團內部聯繫問題所導致的損失)。

- 4.5. 社團活動經費補助申請表之活動類型請依「國立中山大學學生社團經費補助標準」之活動代號填寫。
- 4.6. 請各社團**自行留意繳交期限** (退件補繳時亦然)，**遲交一概不予收件**。
- 4.7. 相關規定若有變動或更新依校園組網頁公告為準。

## 5. 附註事項

- 5.1. 如有相關問題，歡迎聯繫社團部 ([nsysu.club@gmail.com](mailto:nsysu.club@gmail.com))。
- 5.2. 初審未交件者，複審依然可交件，唯社團自行放棄初審權益後不得有異議。
- 5.3. 除創意調酒社，其餘社團皆不補助餐飲相關費用。
- 5.4. 除思辨社，其餘社團皆不補助影印文書相關費用。
- 5.5. 獎品相關及品項用途、金額無法明確交代者不予補助。

## 重點提醒

- 逾時不收件。
- 文件格式不合會退件。
- Email主旨格式不正確或附件檔案數量、名稱不正確會退件。
- 請由社長寄件。
- 寄到[nsysu.club+funds@gmail.com](mailto:nsysu.club+funds@gmail.com)。
- 繳交請Email電子檔，不收紙本。