

112年度第四季社團活動經費補助申請辦法

公告日期:2023 / 10 / 15

1. 申請項目

112年10月至12月之活動費。

2. 申請截止時間

- 初審:即日起至112年10月31日17:00:00止,依表單時間戳為準,若要申請本次經審,須於初審時即繳交,逾時不予受理。
- 複審:112年11月03日17:00:00至112年11月07日17:00:00為止,僅接受初審退件者補件,不接受新交件,逾時不予受理,建議提前交件。

3. 申請辦法

請參照「國立中山大學學生社團經費補助要點」及「國立中山大學學生社團經費補助標準」填寫「社團活動經費補助申請表」,並依照本辦法所公告之注意事項,上傳至表單(<https://forms.gle/z3WU4dX294owzsNe7>)。

4. 注意事項

- 4.1. 欲申請活動費補助者,請填寫「社團活動經費補助申請表」未於初審繳交、內容填寫不全者或內容填寫有誤者皆不予補助;繳交後會透過各性質委員進行初審,若有疑義將退回社團修改,各社團於初審皆有乙次修正機會,經修正後,若仍有內容填寫不全或錯誤者,則該活動將不予補助。
- 4.2. 社團活動經費補助申請表,請使用附件之表格,不得使用其他格式,使用非制式之表格或未依規定填寫者皆不予補助。
- 4.3. 繳交方式說明:
 - 4.3.1. 繳交格式:每一份活動請繳交Word與PDF檔「各一份」,為確保社團繳交資料的格式不受到委員電腦系統不同而跑版,影響申請經費之權益,故需兩種格式都繳交一份。唯Word與PDF內容不同時,以pdf檔資料為準,不得有異議。請各社團繳交前確認內容是否正確且相同。
 - 4.3.2. 檔案名稱:112-4_XX社_活動名稱_活動費(範例,若躲貓貓社這次要申請「躲貓貓生死鬥」的活動費,將會繳交二個檔案,分別是112-4_躲貓貓社_躲貓貓生死鬥_活動費.docx、112-4_躲貓貓社_躲貓貓生死鬥_活動費.pdf)。
 - 4.3.3. 其他事項:若貴社有一份以上的活動經費補助申請表,請一個活動填寫一次表單,例如貴社若有三個活動,則要分別填寫三次表單。
- 4.4. 各社繳交上述資料時,為避免溝通上有所問題,請務必在表單中填寫正確的社長電子郵件信箱,退件時將以該信箱為窗口。若因該社負責同學非社長,而導致相關作業之通知上有所疏漏,則該社需自行承擔後果(如:經審會已通知社長修正申請表之內容,但社長未通知該負責同學,以致於未在期限內補交導致無法補助之情況,則需由該社自行負責。經審會不承擔因社團內部聯繫問題所導致的損失)。

- 4.5. 社團活動經費補助申請表之活動類型請依「國立中山大學學生社團經費補助標準」之活動代號填寫。
- 4.6. 請各社團自行留意繳交期限 (退件補繳時亦然), **遲交一概不予收件。**
- 4.7. 請各社團在上傳企劃書前, **再三確認繳交的內容是否正確, 且一個活動僅可上傳一次**, 若重複上傳同一活動資料, 導致系統內檔案版本混淆以至於影響結果者, 由該社自行負責。
- 4.8. 相關規定若有變動或更新依校園組網頁公告為準。

5. 附註事項

- 5.1. 如有相關問題, 歡迎聯繫社團部 (nsysu.club@gmail.com)。
- 5.2. 本次僅受理初審交件, 初審未繳交即視同不申請本次經審。
- 5.3. 除創意調酒社與咖啡社, 其餘社團皆不補助餐飲相關費用。
- 5.4. 獎品相關及品項用途、金額無法明確交代者不予補助。

重點提醒

- 逾時不收件。
- 文件格式不合會退件。
- Email主旨格式不正確或附件檔案數量、名稱不正確會退件。
- 請由社長寄件。
- 寄到nsysu.club+funds@gmail.com。
- 繳交請Email電子檔, 不收紙本。
- 申請資料中文請用標楷體、英文請用Times New Roman。