

請同屬性社團坐在一起
以便稍後進行屬性代表推選作業



社團新生手冊繳交資料

111第二學期期末社團長大會

國立中山大學學生會社團部

國立中山大學學務處校園生活與職涯發展組

2023.06.07 16:00

議程

111第二學期期末社團長大會

- 一、學生會相關事項公告
- 二、校園組業務事項公告
- 三、社團評鑑委員各屬性代表選舉
- 四、經費補助審核委員各屬性代表選舉
- 五、臨時動議
- 六、散會

一、學生會相關事項公告

新任學生會長致詞

社團輔導法規修正

社團輔導法規修正

111第二學期期末社團長大會

- 修正第五條「社(團)長及社團長大會」：增加每學期初或期末召開一次為原則，新增社團長大會召開次數。
- 修正第十一條「學生社團停社後之財務管理」：修正為社團經費自行購買之器材，由社團自行處理。
- 修正第十二條「學生社團之復社」：修正標題為「學生社團之復社或變更社團屬性程序」，若社團要變更屬性，需填寫「國立中山大學學生社團屬性變更申請表」，並同時附上社員大會會議紀錄及簽到表，經校園組審查通過後，方可變更社團屬性。

社團評鑑法規修正

社團評鑑法規修正

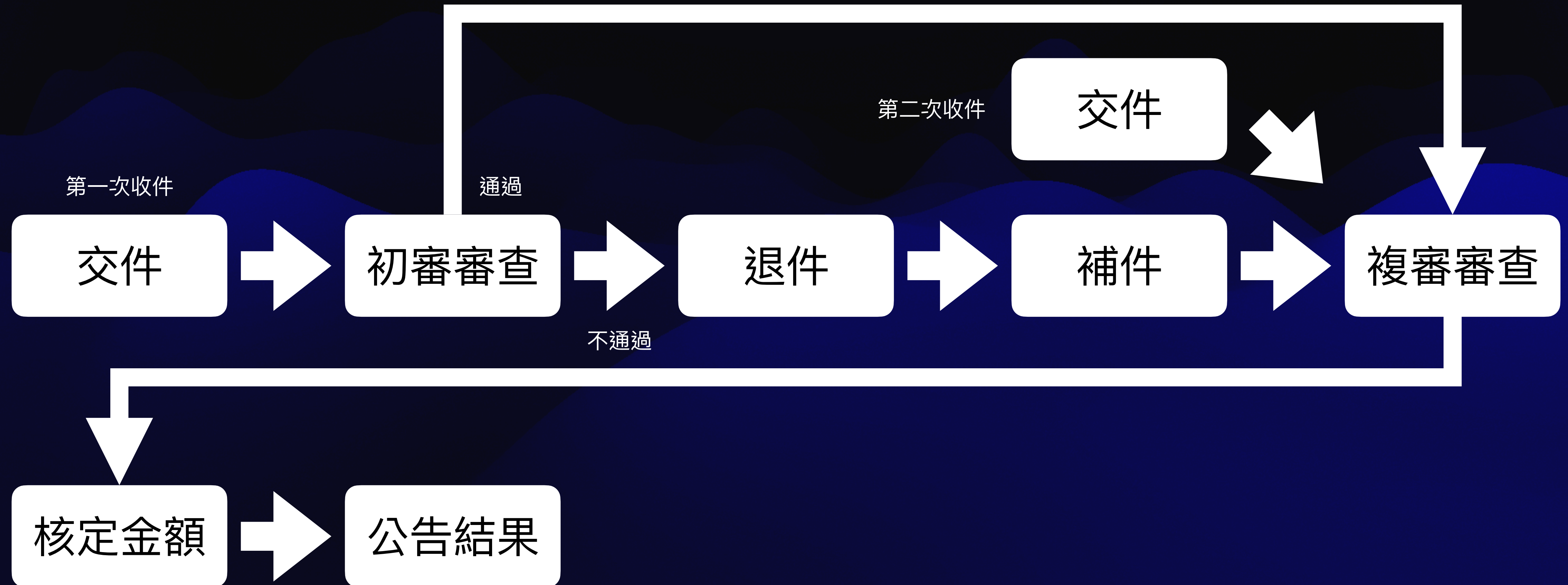
111第二學期期末社團長大會

- 修正第一條「依據」：依據社團輔導辦法第十八條 (原第十四條)。
- 修正第七條「委員會職權」：修正為受理學生社團對於評鑑成績之複查 (原為受理並裁決學生社團對於評鑑結果不服之申訴)。
- 修正第十一條「獎勵」：修正為依總分排名為給獎依據 (原依照等第)。

經審會相關事項

經審會相關事項-流程

111第二學期期末社團長大會



經審會相關事項-審查原則

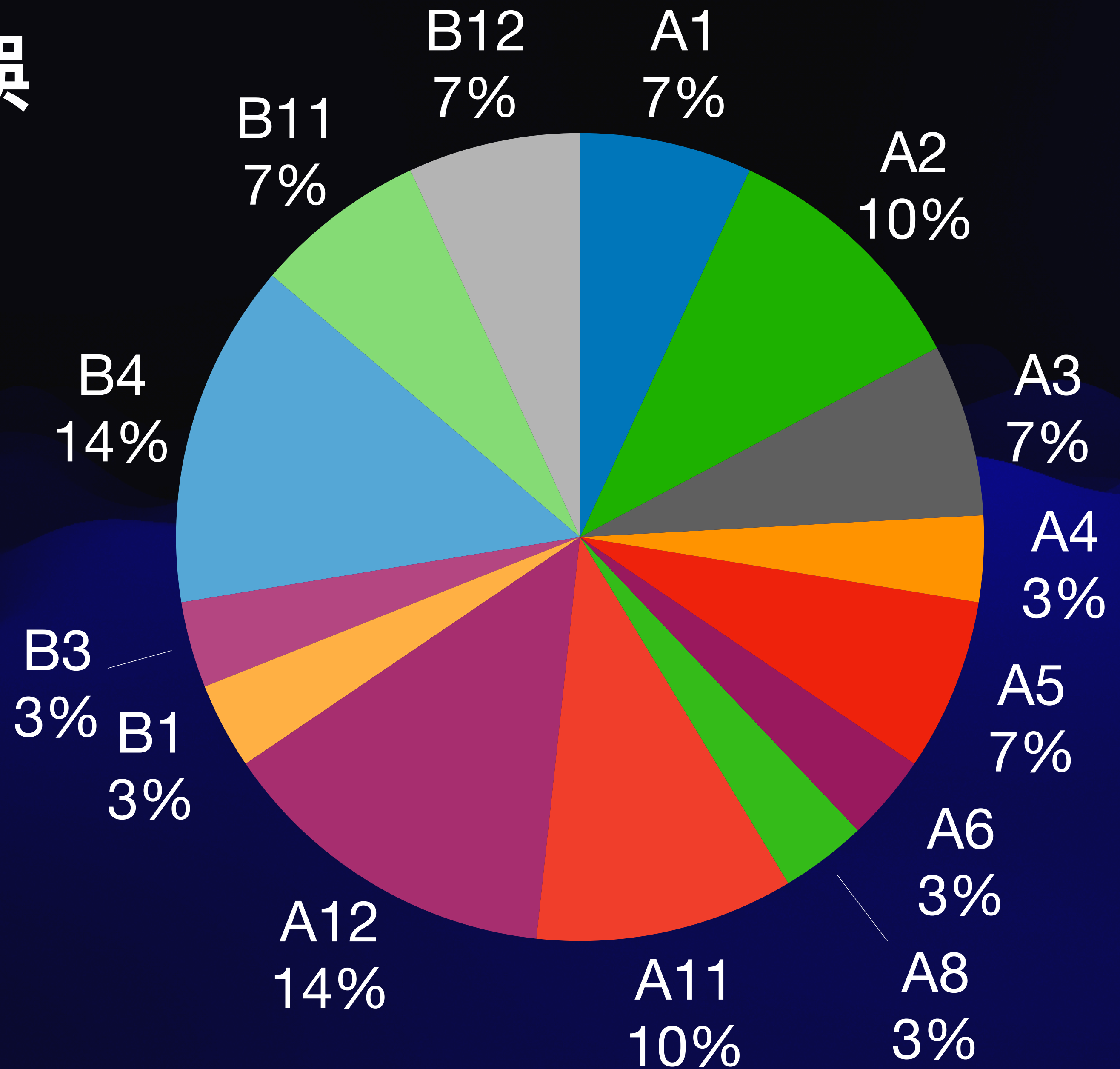
111第二學期期末社團長大會

- 以公告的審查標準作為審查準則。
- 以錯誤數量作為金額核定的重要參考標準。
- 活動內容原則上尊重社團規劃。
- 設備費原則上單一物品採全補或全部不補，不做部分補助，
- 講師費需以每小時費用×時數填報，核定金額原則上以每小時費用之倍數核定。
- 建議社團可以先行列印出來檢查格式、字體、內容是否有錯誤。

經審會相關事項-常見錯誤

111第二學期期末社團長大會

- A12-「二、欲申請補助之項目」之「總計」是否等於「一、活動基本資料」之「經費預算」之「欲申請經審會補助」。
- A2-字體是否統一使用標楷體。
- A11-「二、欲申請補助之項目」之「小計」累加是否等於「總計」。



111第二學期期末社團長大會

| | | |
|--|------|-------------------------------|
| | 經費預算 | 報名費、門票收入: _____ 0 _____ 元 |
| | | 其他單位補助收入: _____ 0 _____ 元 |
| | | 其他收入: _____ 0 _____ 元 |
| | | 欲申請經審會補助: _____ 4,000 _____ 元 |
| | | 支出合計(B): _____ 7,100 _____ 元 |

| 二、欲申請補助之項目 | | | | |
|------------|-------|----|-------------------|-------|
| 項目 | 單價 | 數量 | 小計 | 用途或說明 |
| 畢業音樂會場地 | 5,500 | 1 | 5,500 | 表演場地 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 總計 | | | 5,500/經審會補助:4,000 | |

111第二學期期末社團長大會

1234567890



1234567890



1234567890



經審會相關事項-英文字體

111第二學期期末社團長大會

Times New Roman

Aa Ee Rr *a*
Aa Ee Rr

Publisher

abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
0123456789



Calibri

Aa Ee Gg *a*
Aa Ee Gg

Eiganes

abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
0123456789



Arial

Aa Ee Rr *a*
Aa Ee Rr

Deliverable

abcdefghijklm
nopqrstuvwxyz
0123456789



第三季經審會注意事項

第三季經審會注意事項

111第二學期期末社團長大會

112Q3「初審」收件表單

請社團直接由表單上傳檔案，檔案名稱需為112-3_XX性_XX社_活動名稱_活動費。交件時間依表單送達之電腦紀錄時間為準。

這是初審表單。複審請至<https://forms.gle/A4Go5wCyrJwia8oP8>

nsysu.club@gmail.com [切換帳戶](#)



當你上傳檔案並提交這份表單時，系統會記錄與你 Google 帳戶相關聯的名稱、電子郵件地址和相片

* 表示必填問題

電子郵件 *

☒ 在我的回覆中記錄以下電子郵件地址：nsysu.club@gmail.com

聯絡Email *

您的回答

社團屬性 *

學術性



社團 *

思辯社



活動名稱 *

測試活動

第三季經審會注意事項

111第二學期期末社團長大會

活動類型代碼 *

- 1-1 營隊活動(一天以內)
- 1-2 營隊活動(兩天一夜)
- 1-3 營隊活動(三天兩夜)
- 1-4 營隊活動(四天以上)
- 2-1 個別成果發表
- 2-2 社團聯合成果展
- 2-3 校際社團成果發表
- 3-1 演講活動
- 3-2 研討/座談會
- 4-1 報紙型刊物
- 4-2 雜誌型刊物
- 5-1 參加校際性競賽
- 5-2 參加全國性競賽
- 5-3 舉辦校內競賽
- 5-4 舉辦校際性競賽
- 5-5 舉辦全國性競賽
- 6-1 校內社團(聯合)表演
- 6-2 全校性交流、聯誼
- 6-3 校外公演
- 7-1 舉辦社內訓練活動
- 7-2(1) 舉辦校內、校際或全國性訓練活動(一天以內)
- 7-2(2) 舉辦校內、校際或全國性訓練活動(兩天一夜)
- 7-2(3) 舉辦校內、校際或全國性訓練活動(三天兩夜)
- 7-2(4) 舉辦校內、校際或全國性訓練活動(四天以上)
- 8 其他類型

1-1

企劃書Word檔上傳 *

檔案上限1MB，請上傳**Word**格式。檔案名稱需為 112-3_XX性_XX社_活動名稱_活動費.docx

新增檔案

企劃書PDF檔上傳 *

檔案上限1MB，請上傳**PDF**格式。檔案名稱需為 112-3_XX性_XX社_活動名稱_活動費.pdf

新增檔案

請再次確認檔案名稱是否正確，若不符合規定視為未交件

提交



一個活動一個表單！

拉贊注意事項

拉贊注意事項

111第二學期期末社團長大會

- 準備活動企劃書，並確保拉贊的成員能清楚解釋活動內容。
- 事先瞭解店家的相關資訊，例如賣什麼、需要怎麼樣的廣告或宣傳效益。
- 了解自身可以提供的宣傳/回饋資源。
- 建議拉贊前要事先練習！
- 「要有禮貌」！「要有禮貌」！「要有禮貌」！（這個非常重要，出去拉贊不僅代表社團、更是代表中山大學，請務必要有禮貌且不要造成店家困擾）

拉贊注意事項

111第二學期期末社團長大會

以下是NG行為

- 進店家不打招呼、隨意亂闖。
- 店員在忙還一直打擾人家。
- 在店家視線範圍內到同業店家消費。(如果還沒有在拉贊的店家消費更糟，然後還被店家目睹那就真的糟透了==)
- 不要拉贊完拿到錢就人間蒸發，做好回訪和結案報告。

再次提醒「禮貌」非常重要！！！！！！

請加入112社團長群

限112學年社團長

- 請等待審核加入。
- 加入後請把名稱改為 112_XX社_XXXX (如 112_躲貓貓社_測試者)。
- 僅限112學年社團長加入，若該社還沒選出新任社長，可先由目前的社團長進入，名稱請改為111_XX社_XXXX。
- 管理員會不定期檢查名單，若非本屆社團長名單上的人員將直接移除。
- 111年社團長代理寬限期到6/30。若有困難請和社團部聯繫。



二、校園組相關事項公告

三、社評委員各屬性代表選舉

四、經審委員各屬性代表選舉

五、臨時動議

111第二學期期末社團長大會

國立中山大學學生會社團部

國立中山大學學務處校園生活與職涯發展組

2023.06.07 16:00