

國立中山大學										學年度弱勢學生助學申請表																															
補助項目 (可複選)		<input type="checkbox"/> 助學金										<input type="checkbox"/> 免費住宿提供										<input type="checkbox"/> 緊急紓困助學金																			
		<input type="checkbox"/> 生活助學金										<input type="checkbox"/> 優先住宿提供																													
身分證字號												姓名										學號																			
系所級別		系(所)										年級										<input type="checkbox"/> 平轉 <input type="checkbox"/> 降轉										查核級距 第 級 (不需填寫)									
居住狀態 (必填)		<input type="checkbox"/> 校內住宿 <input type="checkbox"/> 個人校外租屋 <input type="checkbox"/> 家人同住										是否休學										<input type="checkbox"/> 是 (曾休學期: )																			
學生關係人 資料		關係人姓名										身分證字號										學生關係人																			
		1																				學生父親																			
		2																				學生母親																			
		3																				學生配偶																			
		4																				法定代理人 (父母離婚或已歿, 須填寫)																			
聯絡電話		住宅:										手機:										本人局號																			
地 址																						帳 號																			
繳件資料 請勾選		<input type="checkbox"/> 弱勢學生助學申請表 <input type="checkbox"/> 戶籍謄本。「3個月內戶籍謄本正本」含學生本人及父、母或法定監護人、學生已婚者與配偶合計。(含詳細記事, 父母不同戶籍附雙方戶籍謄本、已婚者附配偶戶籍謄本)。 <input type="checkbox"/> 最近一學期成績單(平均 60 分以上)。(前學年度第 2 學期成績單)(新生及轉學生免附)。 <input type="checkbox"/> 低收入戶證明。(申請免費住宿者檢附)請至宿舍服務組辦理。 <input type="checkbox"/> 中低收入戶證明。(申請優先住宿者檢附)請至宿舍服務組辦理。 <input type="checkbox"/> 生活助學金者檢附相關證明文件。																																							
家庭現況 說明																																									
注意事項		1. 本表格須與證明文件一併繳回。 2. 「助學金」補助範圍排除, 本學年度已申請【各類學雜費減免】及【政府其他助學措施】擇一申請。同一教育階段以申請一次為限, 均不得重複申請, 如有重複請領相關單位將予以追繳。 3. 申請生活助學金: 以家庭年收入較低者或家庭現況困難者優先核給。 4. 休學、退學或保留學籍者, 不得申請。																																							

均已瞭解同意注意事項所述 學生簽名：

年 月 日