

國立中山大學
109學年度第一學期
第一次 社團長大會



活動中心東6006
109.10.14(三) 16:00

議程

- 一、主席致詞
- 二、報告事項
- 三、提案討論
- 四、臨時動議
- 五、散會

報告事項

- 一、政令宣導
- 二、行政作業流程提醒
- 三、
- 四、

政令宣導-1

- ◆根據中央流行疫情指揮中心訂定的集會活動因應指引，人數超過1000人的活動就屬大型集會活動。主辦單位應在活動前，針對「能否事先掌握參加者資訊」、「活動空間通風換氣情況」、「活動參加者之間的距離」、「活動期間參加者為固定位置或不固定位置」、「活動持續時間」及「活動期間可否落實手部衛生及配戴口罩」等6項指標進行風險評估，若評估活動性質具有較高風險，建議應延期或取消，或改以其他方式辦理。
- ◆辦理活動、例行社課時，應確實做好名冊管理。活動舉辦後請將參與人員名單繳交至課外組辦公室備查。
- ◆課外活動輔導組因應武漢肺炎疫情社團活動指引

大專校院嚴重特殊傳染性肺炎 防治工作綱要

指導單位：教育部

國立成功大學、中國醫藥大學暨亞洲大學聯合編修

2020年3月修訂

2. 學校應請下列單位確實保留學生及教師完整活動記錄，提供將來疫情調查使用：

(1) 教務處：如教師授課及學生修課情形。

(2) 學務處：如學生及指導老師參與社團紀錄、校內各項競賽及活動之參與名單。

(3) 系所辦公室、圖書館及教師參與系上活動紀錄、實驗室及研究室等學生出入情形。

政令宣導-2

- ◆宣達教育部109年3月4日臺教高通字第1090031305號函文。
- ◆有關「大專校院校園防疫措施：監測、消毒、通風、應變」案注意事項：
 1. 定期實施校園消毒：因大專校院的學生共同設備、器具，彼此社交距離近且接觸頻繁，需要特別注意防範。除前開消毒範圍外，請著重定期清潔學生、學生經常接觸的物品表面，如鍵盤、課桌椅、門把、公共區域的公共用品、教具等。
 2. 維持室內通風：
 - ✓ 打開室內門窗、氣窗及前後門，使空氣流通，維持通風設備的良好性能，並經常清洗隔塵網。
 - ✓ 非必要，盡可能不使用冷氣空調。

政令宣導-3

- ▶ 宣達教育部中華民國105年10月13日臺教學(二)字第1050144509號函文。
- ▶ 請各大專校院於辦理全校性或系科迎新等相關活動時，應以教育目的為優先考量規劃，並請學校善盡輔導責任，引導學生正向發展，且相關活動應維護學生學習權、受教權、身體自主權、人格發展權及人身安全，並應避免性別偏見或性別歧視，俾增進學生之健全人格發展，共同營造友善校園。
- ▶ 近年發現校外有不肖的活動廠商未經學校同意私自以各校名義辦理聯合聖誕趴或跨年趴，並於活動海報上刊出學校名稱，恐有學生人身安全之虞，且造成社會大眾對活動之誤解。
- ▶ 請大家如有參加校外各項活動，應慎選廠商，倘發現不肖廠商私自以學校名義聯合辦理活動，招攬學生參加，應向學校行政單位通報，再由校方蒐證向警方提出檢舉。

行政作業流程提醒

- ▶ 場地及器材借用請分別於**三日前**上**場館租借系統**及**學生綜合資訊平台**，以社團身分借用，否則不予借用。器材及會議室空間鑰匙請於**活動當日下午13:30-17:00**至課外組領取，活動結束後**隔一工作日中午12:00前**歸還器材及鑰匙，以利下個社團借用。
- ▶ 因些許社團未按時上系統借用器材，多次通融，今宣導後未上系統借用器材之社團一律**不通融借用**，請確實做好交接事宜。
- ▶ 衛保組有急救箱、冰敷袋、熱敷袋、拐杖、輪椅、四角拐杖可以借，要借用時請帶學生證和**500元**押金。
- ▶ 急救箱借用只可使用於各單位及系所舉辦之營隊、盃賽或其他已報備校內團體活動，所以請攜帶活動相關申請單或系所辦公室開立的證明單。

行政作業流程提醒

- ▶活動辦理前請記得送活動申請表(由學生綜合資訊平台登入申請、列印後送課外組)，若活動於校外舉行，請一併送人員名單(姓名、學號、系級)，以利提高意外身故保險保障；活動結束後10日內送活動成果表(電子檔**MAIL**給所屬輔導老師)。
- ▶自109年第二季開始，舉凡經審會核可之活動經費核銷，需先行檢送活動成果表始可拿單據至課外組核銷。
- ▶請不定時上課外組網頁看最新消息或臉書(吱吱大學社團長版)，以掌握各項公告及申請。

社團長交接SOP

1. 交接清冊一式三份(卸任社長、新社長、課外組輔導人員)-請上學期末交接之社團盡速送交接清冊給各輔導人員
 2. 社團長資料卡
 3. 社團存摺負責人變更
-
- 社團雲端連結：<http://140.117.200.40:5000/>
 - 預設密碼：12345678(請盡速上雲端修改社團密碼)

提案討論

- 國立中山大學學生社團輔導辦法修正
- 國立中山大學活動中心公共空間管理要點修正
- 新增國立中山大學活動中心會議室場地使用及管理要點

提案討論

- 有關學務處組織再造後，將「生活輔導組(經濟扶助員額)」、「諮商與職涯發展組(職涯員額)」及「課外活動輔導組」合併為「校園生活與職涯發展組」
- 有關學務處組織再造後，辦公室移遷至行政大樓5樓(原生輔組辦公室)，是否會影響社團呢？

臨時動議

散 會